

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
міської ради
21.01.2021 № 15

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ У ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ ЗЕМЕЛЬНИХ
ДІЛЯНОК (ФОРМА ЗДФ)**

(назва адміністративної послуги)

08-24

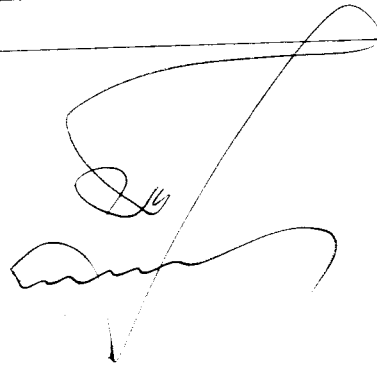
**ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ГЛУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ**

(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Центр надання адміністративних послуг Глухівської міської ради Адреса: вул. Києво - Московська, буд. 8, м. Глухів, Сумська обл., 41400 Телефон: (05444)7-07-40 e-mail: Snap_gl@ukr.net Графік роботи: Понеділок, вівторок, четвер: 8:00 – 17:15 Середа: 8:00 – 20:00 П'ятниця, субота: 8:00 – 16:00 Центр працює без перерви Неділя - вихідний день Віддалене робоче місце адміністратора центру надання адміністративних послуг Глухівської міської ради Адреса: вул. Пушкіна, буд. 32, с. Некрасове, Шосткинський р-н, Сумська обл., 41455 Телефон: (05444)62-2-17 e-mail: cet.er@ukr.net Режим роботи: Понеділок, вівторок, середа, четвер -8.00-17.15 П'ятниця -12.00-13.00 Субота, неділя – вихідні дні
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2.	Закони України	Податковий кодекс України, Земельний кодекс України
3.	Акти Кабінету Міністрів України	
4.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства доходів і зборів України від 17.01.2014 № 32 зареєстровано в міністерстві юстиції України 31 січня 2014 року за № 201/24978 «Про затвердження порядку видачі довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок та її форми»
5.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання	Заява фізичної особи

	адміністративної послуги	
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Письмова заява подається на ім'я міського голови. 2. Паспорт громадянина України 3. Облікова картка фізичної особи – платника податків 4. Документ, що посвідчує право власності на земельну ділянку або право користування земельною ділянкою
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безкоштовно
12.	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів з моменту отримання письмової заяви
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність необхідних документів для отримання довідки
14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність у фізичної особи земельних ділянок
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Власник сільськогосподарської продукції отримує довідку особисто у центрі надання адміністративних послуг Глухівської міської ради
16.	Примітка	

Керуюча справами
виконавчого комітету
міської ради



Лариса ГРОМАК